



Qualifizierungslehrgang

Postpresstechnologie

Druckendfertigungstechnik



Übersicht und Einteilung

Erster Seminartag (8UE)

Workshop Eingangsphase, Qualifizierungsgespräch

Modul 1

10 Wochen zu je 8 UE
Theorie und Praxis
Lernort – Berufsschule Linz 9

Modul 2

10 Wochen zu je 8 UE
Theorie und Praxis
Lernort – Berufsschule Linz 9

Modul 3

10 Wochen zu je 8 UE
Theorie und Praxis
Lernorte – Berufsschule Linz 9 und Betriebe „Ausbildungsverbund“

Modul 4

10 Wochen zu je 8 UE
Theorie und Praxis
Lernorte – Berufsschule Linz 9 und Betriebe „Ausbildungsverbund“

Abschluss

Präsentation des Abschlussprojektes und Abschlussgespräch

Modul 1

Kenntnisse und Fertigkeiten	UE	Lernort
Kenntnisse im Bereich der Druckweiterverarbeitung	7	BS 9
Arbeitsschritte erklären, Materialien und Werkzeuge auswählen	10	BS 9
Veredelungsarbeiten definieren und Fehlerquellen erkennen	10	BS 9
Grundkenntnisse in Stanzen, Rillen und Perforieren	10	BS 9
Grundkenntnisse der unterschiedlichen manuellen und maschinellen Klebebindetechniken	10	BS 9, EXLO
Fertigungstechniken der Druckweiterverarbeitung (Bohren und Spiralisieren)	10	BS 9
Protokollieren von Arbeitsergebnissen	5	BS 9
Durchführen spezifischer Berechnungen (Stärkeberechnungen)	5	BS 9
Lesen und Anwenden von Unterlagen wie Aufträgen, Skizzen Arbeitsanweisungen	3	BS 9
Grundkenntnisse der Elektrotechnik, Pneumatik und Messtechnik	5	BS 9
Grundkenntnisse der Netzwerktechnik	5	BS 9

Modul 2

Kenntnisse und Fertigkeiten	UE	Lernort
Kenntnisse über digitale Ausgabegeräte	5	BS 9
Kenntnisse über maschinelle Prägung, digitale Ausgabegeräte, Personalisieren und Individualisieren, Herstellungstechniken von Druckbögen	5	BS 9
Herstellen diverser Muster- und Stärkebänden	5	BS 9
Prägearbeiten, Schneiden, Spiralisieren, Bohren	5	BS 9
Grundkenntnisse der unterschiedlichen manuellen und maschinellen Hefttechniken	10	BS 9, EXLO
Kleben und Trennen von Garnituren (z.B. Lieferscheinbücher, Formulargarnituren)	5	BS 9
manuelles und maschinelles Falzen und Schneiden mittels Schneide- und Falzmaschine	10	BS 9 EXLO
Kenntnisse und Anwendung unterschiedlicher Adressiersysteme	10	EXLO
Mitarbeiten an Sammelheftanlagen	10	EXLO
Kenntnisse der Datenübertragung und Datenspeicherung	5	BS 9
Materialgerechtes Verpacken sowie Lagern von Produkten	5	BS 9
Kenntnis der nationalen und internationalen Versandvorschriften	5	BS 9

Modul 3

Kenntnisse und Fertigkeiten	UE	Lernort
Kenntnisse über die Veredelung von Druckbögen	5	BS 9, EXLO
Kenntnisse über die Klischeeherstellung	5	BS 9, EXLO
Kenntnisse der Lagerorganisation und des Warenflusses im Betrieb	5	EXLO
Kenntnis der Möglichkeiten des Beifügens und Konfektionierens im Bereich der Weiterverarbeitung	5	BS 9
Durchführen von Materialbedarfsrechnungen	5	BS 9
Grundkenntnisse der Möglichkeiten der intelligenten und digitalen Vernetzung	2	BS 9
Auswahl der kostenoptimalen Versandart sowie Vorbereiten von Verpackungseinheiten	3	BS 9, EXLO
Herstellen von Blöcken und verschiedenen Buchumschlägen	10	BS 9
Klischeeprägungen	5	BS 9
Bedienen von Falzmaschinen und Klebebindern	10	BS 9, EXLO
Herstellen von verschiedenen Broschürenarten und Musterbänden	10	BS 9
Warten und Pflegen von Maschinen	5	BS 9
Einrichten, Bedienen und Überwachen von Paketierystemem	10	EXLO

Modul 4

Kenntnisse und Fertigkeiten	UE	Lernort
Erstellen von Aufstellungen und Lieferbegleitpapieren z.B. Palettenzettel, Lieferscheine	10	EXLO
Ausstellen und Weiterleiten von Versanddokumenten	10	EXLO
Herstellen adressierter, personalisierter und zielgruppenorientierter Produkte	10	EXLO
Anwenden verschiedener Techniken des Beifügens und Konfektionierens	10	EXLO
Mitarbeit bei der Bedienung von Sammelhefter und verschiedenen Veredelungsarbeiten	10	EXLO
Mitarbeit bei Zusammentragmaschinen und Heftmaschinen	10	EXLO
Bedienen und Überwachen der Arbeitsabläufe von Schneide-, Stanz-, Rill-, Präge-, Perforier-, Falz- und Zusammentragmaschinen	10	EXLO
Herstellen von Magazinen und Broschüren mit Sonderausstattung	10	BS 9, EXLO

Termine und Allfälliges

Tag der offenen Druckerei:

Mittwoch, 5. Oktober 2022, 9:00–12:00 Uhr, Berufsschule Linz 9

Eingangs- und Diagnoseveranstaltung:

Mittwoch, 2. November 2022, 9:00–16:00 Uhr, Berufsschule Linz 9

Start des Qualifizierungslehrganges/Modul 1:

Mittwoch, 16. November 2022, 9:00–16:00 Uhr, Berufsschule Linz 9

Kosten pro Teilnehmer/in:

€ 2.850,00/Modul

Abschluss:

Zertifikat der WKO und Berufsschule Linz 9 als „Qualifizierte/r
Druckendfertigungstechniker/in“ Jänner 2024

Information und Anmeldung unter:

Silvia Strandl, BEd: s.strandl@bs-linz9.ac.at

Ing. Mag. Stefan Hutter, MEd: stefan.hutter@ooe.gv.at



VAW GmbH Vielfalt in Aus-
und Weiterbildung
FN:572114w



